

COBRANZA EFICIENTE

en las Empresas de Transporte de Carga

CURSO

En la actualidad, el éxito de una gestión efectiva de cobranza en las empresas de transporte de carga depende en gran parte de las habilidades y destrezas desarrolladas de quienes ejecutan esta tarea. Poner en práctica los conocimientos más avanzados en esta área representa un requisito imprescindible para el personal involucrado en los procesos de recuperación de cartera.

Es por eso que [Intercar Training](#) trae para usted un curso donde sus ejecutivos fortalecerán sus conocimientos legales y habilidades para ejercer una eficiente labor de cobranza, además de que aprenderán a manejar técnicas y herramientas que le permitirán establecer estrategias de recuperación individuales y en equipo, logrando de esta manera mejorar la relación con sus clientes y aumentar los ingresos de la compañía.

¡Descubra el modo rápido y fácil de recuperar su dinero de cuentas atrasadas!

Curso Privado

Duración: 8 horas



BENEFICIOS

- Implementará estrategias que maximicen la utilidad y minimicen los riesgos de la empresa.
- Aplicará las técnicas eficientes de cobranza para la recuperación de la cartera de clientes.
- Identificará el origen del atraso en la recuperación de las cuentas por cobrar.
- Medirá eficazmente el desempeño de las gestiones de cobranza.
- Establecerá procesos que le permitan a su empresa crecer más rápido.
- Desarrollará modelos de cobranza preventiva.
- Aplicará herramientas prácticas de manera cotidiana y sistemática.
- Mantendrá una comunicación de calidad con cada uno de los clientes con el fin de lograr en tiempo y forma la cobranza programada.



I. Introducción y conceptos básicos del transporte

II. La Ley y su aplicación en el transporte

- Las leyes del transporte marítimo y terrestre
- Carta Porte - Actual y opciones de actualización
- Bill of Lading - terrestre y marítimo

III. Agentes de carga y su situación actual en México

- ¿Qué es un Reexpedidor de Carga?
- ¿Qué es un Agente de Carga?
- ¿Qué debo hacer para protegerme?
- ¿Qué hacer después de entregar la carga?
- ¿Qué hacer si un Intermediario se niega a pagar?

IV. Etapas del proceso de cobranza

- Cobranza Eficiente en el Transporte
- Cuentas Confundidas

V. Procesando nuevas cuentas

- Políticas de crédito y cobranza
- Óptima recopilación de información para investigación de crédito
- Procesamiento de solicitudes de viaje
- Formalidad al responder solicitudes de crédito
- Solicitud de crédito
- Solicitud de crédito y garantía
- Verificación crediticia
- Cartas de Bienvenida

VI. Procesando cobranza regular

- Clasifique sus cuentas
- Factoraje de cuentas por cobrar
- Organice su día
- Llamadas telefónicas efectivas
- Manejo eficiente de las excusas

VII. Procesando cobranza vencida

- El costo real de una cartera vencida
- Aplicación de las políticas de crédito y cobranza
- Visitas a clientes
- Cartas de cobranza

VIII. Asignación de cuentas a las agencias de cobranza

- La necesidad de una Agencia de Cobranza
- ¿Cuándo asignar mis cuentas?
- ¿Cómo elegir una agencia de cobranza?

IX. Beneficios de la tecnología en la cobranza

- Sistemas de control
- Grabando las conversaciones
- Guiones de crédito y cobranza
- Medición de acciones y desempeño

X. Casos prácticos

- Revisión de casos de éxito

XI. Conclusiones